



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2026

99

№

О создании Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области

В целях реализации Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2023 года № 1194 «Об общих принципах проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью, заключении государственной или муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности, об общих принципах проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной или муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этих оценок, а также об общих принципах формирования и деятельности комиссии по оценке последствий принятия таких решений», приказом Министерства образования и науки Нижегородской области от 14 января 2025 года № 316-01-63-30/25 «Об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Нижегородской области, муниципальной образовательной организации, администрация Воскресенского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Создать Комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемый состав Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

3. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

4. Управлению делами администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (Э.В. Поздышева) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области А.И. Сырцева.

Глава местного самоуправления округа

А.Е. Запевалов



Утвержден
 постановлением администрации
 Воскресенского муниципального округа
 Нижегородской области
 от _____ 2026 года № _____
 09.02.2026 99

Состав

комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области

Председатель комиссии:	
Сырцев Андрей Иванович	Заместитель главы администрации Воскресенского муниципального округа
Заместитель председателя комиссии:	
Сычев Владимир Александрович	Начальник Управления образования администрации Воскресенского муниципального округа
Члены комиссии:	
Мясникова Наталия Вячеславовна	Начальник управления финансов администрации Воскресенского муниципального округа
Афоньшина Любовь Вячеславовна	Председатель КУМИ Воскресенского муниципального округа
Долганова Наталья Леонидовна	Заместитель начальника Управления образования администрации Воскресенского муниципального округа
	Представитель министерства образования и науки Нижегородской области, курирующий соответствующую сферу (по согласованию)
	Руководитель муниципальной образовательной организации, в отношении которой проводятся мероприятия по реорганизации или ликвидации
	Представитель трудового коллектива муниципальной образовательной организации, в отношении которой проводятся мероприятия по реорганизации или ликвидации (по согласованию)
	Представители других заинтересованных органов и организаций (при необходимости)

Утвержден
постановлением администрации
Воскресенского муниципального округа
Нижегородской области
от _____ 2026 года № _____
09.02.2026 99

Положение
о комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – Комиссия), является коллегиальным органом, образованным в целях проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – Управление образования).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является подготовка заключения об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования.

3. Состав Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – Администрация).

3.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Минимальное количество членов Комиссии составляет 7 человек с учетом председателя Комиссии.

3.4. Председателем Комиссии является заместитель главы Администрации, заместителем председателя Комиссии является начальник Управления образования.

3.5. Членами Комиссии являются начальник управления финансов администрации, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального округа Нижегородской области, представитель Министерства образования и науки Нижегородской области,

курирующий соответствующую сферу, руководитель муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования, в отношении которой проводятся мероприятия по реорганизации или ликвидации, представитель трудового коллектива муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования, в отношении которой проводятся мероприятия по реорганизации или ликвидации, представителя других заинтересованных органов и организаций.

Включение в состав Комиссии представителей, не являющихся сотрудниками Администрации и ее структурных подразделений, осуществляется по согласованию и на основании постановления Администрации.

В заседаниях Комиссии принимают участие с правом совещательного голоса иные приглашенные лица (эксперты, представители других заинтересованных государственных органов и органов местного самоуправления).

3.6. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены комиссии принимают участие в заседаниях Комиссии с правом голоса.

3.7. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов;
- распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии;
- организует деятельность Комиссии;
- проводит заседания Комиссии;
- подписывает заключения Комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии;
- принимает решение о привлечении представителей государственных органов, органов местного самоуправления и экспертов;
- организует обеспечение и контролирует выполнение решений Комиссии;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности Комиссии.

3.8. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия, указанные в пункте 3.7 настоящего Положения, в отсутствие и по поручению председателя Комиссии.

3.9. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии, подготовке соответствующих документов и материалов;
- выступают на заседаниях Комиссии с докладами, сообщениями;
- знакомятся с представленными в Комиссию документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Комиссии;
- выполняют решения Комиссии.

3.10. Секретарь Комиссии назначается на каждом заседании Комиссии решением председателя Комиссии, в случае его отсутствия - заместителем председателя из ее членов на каждом заседании Комиссии и осуществляет следующие полномочия:

- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- решает вопросы текущей деятельности Комиссии;
- ведет делопроизводство Комиссии;
- оформляет заключения Комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии.

3.11. Организационную подготовку к проведению заседания Комиссии и хранение документов по Комиссии осуществляет Управление образования.

4. Регламент деятельности Комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости.

4.2. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

4.3. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования на основании критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, установленных пунктом 6 Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Нижегородской области, муниципальной образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Нижегородской области от 13 февраля 2025 года № 316-01-63-281/25 (далее – Порядок проведения оценки последствий);

б) готовит заключение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования.

Оценка последствий проводится на основании представленных документов, перечень которых устанавливается приказом Министерства образования и науки Нижегородской области в соответствии с требованиями, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2023 года № 1194 «Об общих принципах проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью, заключении государственной или муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности, об общих принципах проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной или муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этих оценок, а также об общих принципах формирования и деятельности комиссии по оценке последствий принятия таких решений».

4.4. Для выполнения возложенных функций Комиссия при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право:

а) запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по вопросу дальнейшей деятельности образовательной организации, и устанавливая сроки их представления;

б) создавать рабочие группы.

4.5. По итогам работы Комиссии оформляется протокол заседания Комиссии и заключение (положительное или отрицательное), которое подписывается участвующими в заседании членами Комиссии.

Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению.

Заключение подготавливается и оформляется комиссией в срок не более 20 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

4.6. В заключении Комиссии указываются:

а) наименование образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;

б) предложение органа – учредителя о реорганизации или ликвидации образовательной организации, которое выносилось на заседание комиссии;

в) значение всех критериев, на основании которых оцениваются последствия реорганизации или ликвидации образовательной организации;

г) решение комиссии.

4.7. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании по каждому критерию, указанному в пункте 6 Порядка проведения оценки последствий.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.8. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации) в случае, если по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

4.9. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации) в случае, если по итогам проведенного анализа достигнуты все значения критериев оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации.

4.10. Комиссия оформляет заключение в течение 30 дней со дня регистрации в системе электронного документооборота документов, указанных в подпункте «б» пункта 4.3. настоящего Порядка.

4.11. Заключение Комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

4.12. Подписанное заключение секретарь Комиссии передает в течение одного дня после его подписания на регистрацию и хранение в Управление образования.

4.13. Зарегистрированное заключение размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Прекращение деятельности Комиссии

5.1. Комиссия прекращает свою деятельность на основании постановления Администрации.